

## Regulamin

### Serwisu Internetowej Obsługi Klienta

#### Towarzystwa Budownictwa Społecznego – ABK Sp. z o.o.

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Użyte w Regulaminie IOK określenia oznaczają:

- 1) IOK** – Internetowa Obsługa Klienta (IOK), w ramach której Użytkownik ma możliwość wglądu do prowadzonej indywidualnie kartoteki finansowej, wystawianych faktur oraz sprawdzenia prowadzonych bieżących rozliczeń i dokonanych wpłat.
- 2) Spółka** – Towarzystwo Budownictwa Społecznego – ABK Sp. z o.o. z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Cyprysowa 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085352, NIP 593-21-88-157, REGON 191918178.
- 3) Klient** – Osoba fizyczna, osoba prawna lub inny podmiot nieposiadający osobowości prawnej, będący stroną umowy najmu / umowy o administrowanie / umowy o zarządzanie ze Spółką.
- 4) Użytkownik** – Posiadający indywidualny login i hasło Klient zarejestrowany w IOK oraz posiadający podpisaną umowę ze Spółką.
- 5) login** – Pięciodziesięciodziesiąt, unikalny numer Klienta, służący do identyfikacji w trakcie logowania do IOK.
- 6) hasło** – Ciąg znaków podawany przez Użytkownika w trakcie logowania do IOK. Hasło musi składać się z co najmniej ośmiu znaków w tym jednej dużej litery i jednej cyfry lub znaku specjalnego.

#### § 2

1. Regulamin określa zasady korzystania z Internetowej Obsługi Klienta (IOK), w szczególności udostępniania, zakładania i wykorzystywania indywidualnego konta użytkownika.
2. Serwis IOK jest własnością Towarzystwo Budownictwa Społecznego – ABK Sp. z o.o.
3. Dostęp do IOK możliwy jest poprzez stronę internetową <https://iok.tbs-abk.pl/>
4. Administratorem danych osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego – ABK Sp. z o.o., 83-000 Pruszcz Gdański e-mail: [tbs@abk.home.pl](mailto:tbs@abk.home.pl)

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu świadczenia usługi IOK zgodnie z obowiązującymi przepisami RODO.

Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.

Podającemu dane przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo złożenia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych jest dobrowolne.

Dane osobowe przetwarzane będą do czasu odwołania zgody.

Udostępnione dane są w pełni chronione zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm.

W Spółce został powołany Pełnomocnik Inspektora Ochrony Danych, który jest do Państwa dyspozycji w sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzania ich i wykorzystywania na mocy przepisów aktualnie obowiązujących RODO.

Adres korespondencyjny pełnomocnika: ul. Cyprysowa 12, Pruszcz Gdański 83-000, e-mail: [iod@tbs-abk.home.pl](mailto:iod@tbs-abk.home.pl)

### **§ 3**

1. Użytkownikiem IOK może zostać każdy Klient po uprzednim złożeniu wniosku.
2. Użytkowanie IOK jest bezpłatne.
3. Do poprawnego działania IOK wymagana jest przeglądarka internetowa kompatybilna ze standardem HTML 4.0 lub nowszym akceptująca pliki cookies.
4. Wymagania techniczne:
  - 1) Usługa eBOK dostępna jest dla użytkowników korzystających z przeglądarek internetowych:
    - a) Internet Explorer w wersji 6.0 lub wyższej,
    - b) Firefox w wersji 3.lub wyższej,
    - c) Opera w wersji 9 lub wyższej,
    - d) Chrome w wersji 16 lub wyższej.
  - 2) W przypadku korzystania z przeglądarki innej, niż zalecane, Spółka nie gwarantuje poprawności pracy IOK i nie ponosi odpowiedzialności z tego tytułu.
  - 3) dostęp do IOK możliwy jest poprzez stronę internetową <https://iok.tbs-abk.pl/>

## **II. Rejestracja**

### **§ 4**

1. Przed rejestracją Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się i zaakceptowania niniejszego Regulaminu.
2. Rejestracja Klienta następuje nieodpłatnie.

3. Niezbędny do uzyskania dostępu do Systemu IOK identyfikator wraz z instrukcją obsługi systemu IOK zostaną przekazane Użytkownikowi w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

### **III. Korzystanie z usług IOK**

#### **§ 5**

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za błędnie wprowadzone dane we wniosku o rejestrację / usunięcie konta w IOK oraz dyspozycje realizowane przez IOK.
2. Korzystanie z usług IOK jest bezpłatne.
3. Użytkownik jest zobowiązany do powstrzymania się od udostępniania swojego identyfikatora oraz hasła osobom postronnym oraz zabezpieczenia ww. danych przed dostępem osób niepowołanych.
4. Funkcjonowanie IOK nadzoruje Administrator.
5. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia loginu i hasła Użytkownika przez osoby trzecie.
6. Administrator zobowiązany jest do usunięcia danych Użytkownika z listy IOK na każde jego żądanie.
7. W przypadku rozwiązania umowy najmu, Administrator zobowiązany jest zablokować dostęp do konta Użytkownika.
8. Spółka może w każdej chwili bez podania przyczyny modyfikować usługi dostępne w IOK, zawieszać ich działanie lub dodawać nowe usługi.
9. Spółka ma prawo zablokować dostęp do konta Klienta w razie stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa.
10. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania IOK.

#### **§ 6**

1. IOK jest dostępny dla Klienta przez 24 godziny na dobę we wszystkie dni tygodnia. Spółka zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do IOK w związku z potrzebą przeprowadzania okresowej konserwacji.
2. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z IOK zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do:
  - niepodejmowania działań mających na celu odczytanie haseł i danych innych użytkowników,
  - niedostępiania haseł osobom trzecim, wylogowania się niezwłocznie po zakończeniu korzystania z IOK, powiadomienia Spółki o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu udostępnionego oprogramowania.
3. Zakazane jest dostarczanie przez użytkownika treści o charakterze bezprawnym.
4. Spółka zapewnia użytkownikom bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych.



5. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z naruszenia przez użytkownika postanowień niniejszego regulaminu oraz za działania lub zaniechania dostawcy elektronicznych kanałów komunikacyjnych.

#### **IV. Reklamacje**

##### **§ 7**

1. Zgłoszenie przez użytkownika wszelkich nieprawidłowości lub reklamacji dotyczących IOK możliwe jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: **tbs-abk@home.pl**, pod numerem telefonu **58 682 31 57** lub korespondencyjnie na adres Spółki.
2. Zgłoszenie winno zawierać opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
3. Reklamacja rozpatrywana będzie w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Spółkę, pod warunkiem, że sprawa nie będzie wymagała dodatkowych wyjaśnień lub zmian funkcjonującego oprogramowania.

#### **V. Warunki zawierania i rozwiązywania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną ze Spółką**

##### **§ 8**

1. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną ze Spółką zostaje zawarta automatycznie z każdym klientem, który zaakceptuje warunki niniejszego regulaminu.
2. Spółka zobowiązuje się do świadczenia usługi w przeciągu 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Użytkownik ma prawo do rezygnacji z użytkowania usługi IOK w każdym czasie, a w szczególności, gdy nie zaakceptuje zmian wprowadzonych do niniejszego regulaminu.
4. Rozwiązanie umowy, o której mowa w pkt. 1, następuje poprzez wysłanie wniosku.
5. W przypadku naruszenia warunków regulaminu lub przepisów prawa umowa określona w pkt.1 zostaje rozwiązana w trybie natychmiastowym.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

##### **§ 9**

1. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany zakresu świadczonych usług oraz warunków dostępu i korzystania z systemu IOK, przy jednoczesnym każdorazowym powiadomieniu użytkowników o zmianie, w formie ogłoszenia na stronie internetowej Administratora [www.tbs-abk.home.pl](http://www.tbs-abk.home.pl)
2. Administrator zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia usług w ramach dostępu i korzystania z Systemu IOK w każdym czasie, bez podania przyczyn, przy jednoczesnym każdorazowym powiadomieniu użytkowników, w formie ogłoszenia na stronie internetowej Administratora [www.tbs-abk.home.pl](http://www.tbs-abk.home.pl)

  
PREZES ZARZĄDU  
Andrzej Szymański